



LETNO POROČILO 2013

Piran, februar 2014

KAZALO

LETNO POROČILO 2013	0
POSLOVNO POROČILO MESTNE KNJIŽNICE PIRAN ZA LETO 2013	3
1 PREDSTAVITEV JAVNEGA ZAVODA IN OSNOVE ZA DELOVANJE	3
1.1 Dolgoročni cilji	3
1.2 Financiranje v letu 2013	4
2 DOSEGANJE NAČRTOVANIH CILJEV V LETU 2013	5
2.1 Upravljanje in dopolnjevanje celotne knjižnične zbirke knjižnice in posameznih zbirk	5
2.2 Knjižnične storitve, dejavnosti in projekti za ciljne skupine uporabnikov	8
2.2.1 Članstvo, obisk, izposoja, uporaba kataloga in druge storitve	8
2.2.2 Potujoča knjižnica	10
2.2.3 Dejavnosti knjižnice za posamezne ciljne skupine uporabnikov	11
2.2.4 Projekti v letu 2013	12
2.3 Program izvajanja nalog splošne knjižnice za pripadnike italijanske NS za leto 2013	13
2.4 Materialni in drugi pogoji za izvedbo programov in projektov v letu 2013	15
3. STRNJEN PREGLED DOSEŽENIH CILJEV	17
POJASNILA K RAČUNOVODSKIM IZKAZOM ZA LETO 2013	18

Kazalo preglednic

Preglednica 1: Dotok knjižničnega gradiva v letu 2013 v primerjavi s povprečjem zadnjih treh let	7
Preglednica 2: Doseganje operativnih ciljev letnega nakupa knjižničnega gradiva v letu 2013	7
Preglednica 3: Dosežen arhiv skenogramov digitaliziranega knjižničnega gradiva	7
Preglednica 4: Sodelovanje v sistemu vzajemne katalogizacije v letu 2013	7
Preglednica 5: Aktivni člani knjižnice	9
Preglednica 6: Računalniško evidentiran obisk članov v knjižnici v sistemu COBISS in drugi evidentiran obisk uporabnikov knjižnice (prireditve, pravljичne ure, organizirani obiski ipd)	9
Preglednica 7: Virtualni obisk spletne strani knjižnice	9
Preglednica 8: Izposoja gradiva	10
Preglednica 9: Uporaba kataloga knjižnice (OPAC)	10
Preglednica 10: Uporaba servisa COBISS/OPAC – Moja knjižnica v letu 2013	10
Preglednica 11: Potujoča knjižnica v letu 2013	11
Preglednica 12: Število vseh prireditev, kult. dogodkov in skupinskih oblik dela z uporabniki glede na triletno povprečje	12
Preglednica 13: Število realiziranih projektov glede na triletno povprečje	12

1 PREDSTAVITEV JAVNEGA ZAVODA IN OSNOVE ZA DELOVANJE

Mestna knjižnica Piran, s sedežem v Piranu, Župančičeva 4, je osrednja splošna knjižnica, javni zavod, ustanovljen z odločbo piranskega občinskega odbora leta 1956.

Knjižnica omogoča najširšemu krogu uporabnikov na območju Občine Piran dostop do knjižničnega gradiva, knjižničnih storitev in dejavnosti v dveh enotah knjižnice: v osrednji knjižnici v Piranu, Župančičeva 4, in v krajevni knjižnici v Luciji, Obala 116. Kot knjižnica na dvojezičnem področju izvaja knjižnično dejavnost tudi za pripadnike italijanske narodne skupnosti.

Knjižnica je polnopravna članica knjižničnega sistema COBISS.SI.

Knjižnica deluje na podlagi Zakona o uresničevanju javnega interesa za kulturo (Ur. l. RS 96/2002 in spremembe), Zakona o knjižničarstvu (Ur. l. RS 87/2001 in spremembe) ter podzakonskih predpisov. Odlok o ustanovitvi javnega zavoda Mestne knjižnice Piran (Uradne objave PN, št. 7/2004 in spremembe) je uskladi delovanje knjižnice s temi predpisi. Poslovanje knjižnice z uporabniki ureja Pravilnik o splošnih pogojih poslovanja Mestne knjižnice Piran. Uporabnikom je v celoti dostopen tudi na spletni strani knjižnice v Katalogu informacij javnega značaja.

Pri načrtovanju letnih ciljev izhaja knjižnica iz določb Pravilnika o pogojih za izvajanje knjižnične dejavnosti kot javne službe (Ur. l. 73/2003 in spremembe) in iz Standardov za splošne knjižnice, ki jih je leta 2005 sprejel Nacionalni svet za knjižnično dejavnost RS za obdobje 2005-2015.

Pri izvajanju svojih dejavnosti knjižnica upošteva načela gospodarnosti in namenski porabe sredstev.

Organa upravljanja knjižnice sta v skladu s 13. členom Odloka o ustanovitvi svet knjižnice in direktor. Članice sveta knjižnice v letu 2013 so bile: Natalija Planinc (predsednica sveta), Dragica Mekiš, Lara Sorgo, Ivana Eller, Aleš Majer in Marko Matičetov. Direktorica knjižnice: Oriana Košuta Krmac. Direktorica je imenovala svoj strokovni kolegij, ki so ga sestavljale izkušene bibliotekarke: Karmen Kodarin, Nada Leban, Ksenija Petaros Kmetec in Dunja Frelih.

1.1 Dolgoročni cilji

Najpomembnejši razvojni cilji knjižnice so:

- zagotovitev ustreznih kadrovskih, prostorskih in drugih pogojev za izvajanje knjižnične dejavnosti v skladu s standardi

- optimizacija knjižnične zbirke in lokalnega kataloga; oblikovanje kakovostne knjižnične zbirke neknjižnega gradiva
 - povečanje uporabe knjižnice in drugih informacijskih virov, do katerih zagotavlja knjižnica dostop
 - kakovostna knjižnična ponudba; kakovost knjižničnega osebja
 - uvajanje novih tehnologij in postopkov v delo z uporabniki in pri delu z zbirko
 - sodelovanje in pospeševanje partnerskih odnosov z entitetami v lokalni skupnosti in širše za bolj učinkovito in uspešnejše zadovoljevanje potreb vseh ciljnih skupin uporabnikov knjižnice
-
- knjižnica je oblikovala tudi dolgoročne cilje za program izvajanja nalog za uporabnike italijanske narodne skupnosti (v nadaljevanju: NS), ki so
 - oblikovanje optimalne in kakovostne knjižnične zbirke in ponudbe knjižničnega gradiva, drugih informacijskih virov in knjižničnih storitev, ki bodo osredotočeni na kulturne izobraževalne, informacijske in socialne potrebe uporabnikov - pripadnikov NS
 - povečanje dostopnosti urejenih zbirk gradiva v jeziku NS na območju delovanja knjižnice, tako za potrebe uporabnikov NS kot tudi za potrebe lokalnih in drugih študij ter raziskav
 - inovativni projekti širjenja bralne kulture, informacijskega opismenjevanja in strokovnega povezovanja z italijanskimi knjižnicami z namenom razvijati vedenje o kulturni dediščini NS in njenega matičnega naroda, spodbujanje k branju in informacijski pismenosti
 - spodbujanje jezikovne zmožnosti za izražanje v obeh jezikih, vzgajanje za spoštovanje in razumevanje narodne in kulturne drugačnosti, vzgajanje za sobivanje na narodnostno mešanem območju

1.2 Financiranje v letu 2013

Sredstva za izvajanje svoje dejavnosti je knjižnica prejela iz proračuna Občine Piran, iz državnega proračuna na podlagi finančno ovrednotenih letnih programov in projektov, iz prispevkov uporabnikov (članarine, zamudnine ipd.), z izvajanjem tržnih dejavnosti, iz donatorskih sredstev ter iz pogodb partnerskega sodelovanja.

V letu 2013 je Občina Piran financirala delovanje knjižnice na osnovi Pogodbe št. 4101-242/2012 o sofinanciranju programa za leto 2013, s katero je zagotovila delovanje dveh enot knjižnice in potujoče knjižnice na petih postajališčih v občini.

Ministrstvo za kulturo je v letu 2013 sofinanciralo letni nakup knjižničnega gradiva na podlagi Pogodbe št. 3511-13-754054, izvedbo programa splošne knjižnice za pripadnike italijanske narodne skupnosti v skladu s Pogodbo št. 3330-13-754016.

2 DOSEGANJE NAČRTOVANIH CILJEV V LETU 2013

Za leto 2013 si je knjižnica zadala cilje na področju upravljanja in dopolnjevanja celotne knjižnične zbirke knjižnice in posamičnih zbirk, na področju storitev in dejavnosti knjižnice za ciljne skupine uporabnikov in v okviru programa izvajanja nalog za uporabnike italijanske narodnosti.

Realizacija operativnih ciljev po posameznih področjih je prikazana v nadaljevanju poročila. Viri podatkov: statistika COBISS, interna poročila o opravljenem delu, poročilo o delu potujoče knjižnice na območju Občine Piran, ki ga pripravi Osrednja knjižnica Srečka Vilharja Koper.

2.1 Upravljanje in dopolnjevanje celotne knjižnične zbirke knjižnice in posameznih zbirk

Cilji

Cilj letnega nakupa je oblikovanje kakovostne knjižnične zbirke, ki bo po obsegu, strukturi in kakovosti, aktualnosti, vsebinski in oblikovni raznovrstnosti zadovoljevala potrebe formalnega in vseživljenjskega izobraževanja, informiranosti, raziskovanja, razvedrila in osebnostnega razvoja obstoječih in potencialnih uporabnikov knjižnice. Z nakupom knjižnica skuša zadovoljiti potrebe vseh svojih uporabnikov, tako odraslih kot otrok in mladine kot tudi vseh ciljnih segmentov v posamezni starostni populaciji: predšolskih otrok, šolarjev, srednješolcev, študentov, zaposlenih, brezposelnih, upokojencev; uporabnikov italijanske narodne skupnosti, uporabnikov s posebnimi potrebami, uporabnikov drugih jezikovnih oz. etničnih skupnosti itd.

Operativni cilji letnega nakupa gradiva: načrtovano skupno število enot knjižničnega gradiva 3.032 enot (redni nakup), 70 enot (dodatni nakup), od tega 345 enot neknjižnega gradiva; načrtovano skupno število naslovov 1560 (redni nakup), delež naslov za otroke 30%, razmerje med strokovnih in leposlovnim gradivom 60:40.

Drugi cilji: tekoča strokovna obdelava pridobljenega gradiva in omogočanje fizične in informacijske dostopnosti članom in uporabnikom v sistemu COBISS; pridobivanje in digitalizacija domoznanskega gradiva; doseganje nižje povprečne cene gradiva pri nakupu in boljših pogojev pri dobaviteljih; tekoče izločanje zastarelega in poškodovanega gradiva po strokovnih merilih; kakovost lokalnega kataloga in usklajevanje bibliografskih zapisov z vzajemnim katalogom.

Ocena doseženih ciljev:

▪ po stanju 31. 12. 2013 obsega knjižnična zbirke 73816 enot gradiva, od tega 71826 monografskih publikacij, 1561 serijskih publikacij, 11 integrirnih virov, 418 je enot v zbirnih

zapisih. S številom enot je knjižnica dosegla standard 4,17 (4,09 leta 2012) enot gradiva na prebivalca občine Piran (17.687)

- podatek o obratu zbirke je najbolj osnoven številčni podatek, ki pove, koliko je zbirka aktualna oz. koliko zadovoljuje potrebe ciljnih skupin – večji je obrat, bolj aktualna je zbirka. Za aktualnost zbirke skrbijo strokovni knjižničarski z ustreznim nakupom, selekcijo knjižnega daru ter izločanjem in odpisom neaktualnega gradiva. Obrat zbirke v letu 2013 je 2,52 (185725 izposoj na 73816 enot) v letu 2012 je bil obrat 2,40 (173632 izposoj na 72357 enot), leta 2011 je bil obrat 2.32 (162515 izposoj na 69.989 enot). Pozitivni trend potrjuje dobro delo knjižničarjev na tem področju.

- dotok gradiva in operativni cilji letnega nakupa gradiva: v letu 2013 znaša dotok (dar in nakup) gradiva skupaj 4.776 enot knjižnega in neknjižnega gradiva, kar je manj kot v preteklih treh letih (Preglednica 1). Delež knjižnega daru v dotoku je 32% (1539 enot), delež nakupa 68 % (3237 enot). Število nakupljenih enot v letu 2013 je nižje kot leta 2012 (3397) in 2011 (3551) zaradi nižjih zagotovljenih sredstev obeh financerjev (občina, ministrstvo). Z rednim nakupom je knjižnica pridobila 3161 enot gradiva, kar je nekoliko več od načrtovanega. Knjižnica je v letu 2013 presegla načrtovani obseg nakupa naslovov za otroke in mladino zaradi nakupa neknjižnega gradiva za potrebe lucijske enote, kjer se še vedno kažejo pomanjkljivosti v sestavi zbirke. To se odraža tudi v večji realizaciji nakupa neknjižnega gradiva (Preglednica 2).

Doseganje drugih ciljev:

- vse pridobljeno gradivo je bilo tekoče strokovno obdelano in opremljeno ter tako informacijsko in fizično dostopno uporabnikom

- za domoznansko zbirko smo v letu 2013 pridobili 263 enot gradiva oz. 206 naslovov gradiva. Domoznanska zbirka je konec leta 2013 obsegala 3969 enot gradiva oz. 2161 naslovov, od tega 3203 enot knjižnega gradiva in 766 enot neknjižnega gradiva. Domoznansko gradivo se hrani (1879 enot v Piranu, 649 enot v Luciji) in posreduje uporabnikom v obeh enotah knjižnice

- knjižnica je digitalizirala domoznansko (snemanje dogodka) in drugo gradivo (vojni potopis), Preglednica 3

- knjižnica je kot polnopravna članica sistema COBISS.SI v sistemu aktivno sodelovala, kar je razvidno iz prispevka knjižničarjev - katalogizatorjev v sistemu vzajemne katalogizacije COBISS.SI (Preglednica 4)

- povprečna cena nakupa knjižničnega gradiva je bila nižja od načrtovane (19,13 EUR dosežena, 20,00 EUR načrtovana)

- komisija za odpis knjižničnega gradiva je v skladu s pravili izločila in odpisala poškodovano, zastarelo gradivo ter gradivo ugotovljeno na podlagi inventurnega primanjkljaja. Odpisanih je bilo 2583 enot gradiva.

- knjižnica sredi leta 2013 ni pristopila k projektu BIBLOS, saj za to ni imela zagotovljenih sredstev, pač pa je v okviru območnosti sofinancirala nakup baze Books Public Library Collection in tako omogočila svojim uporabnikom dostop do te velike baze e-knjig v angleškem jeziku (okoli 20000 naslovov)

- knjižnica je glede na potrebe uporabnikov razporedila nakupljeno in pridobljeno gradivo v obe enoti knjižnice

Preglednica 1: Dotok knjižničnega gradiva v letu 2013 v primerjavi s povprečjem zadnjih treh let

2010	2011	2012	Povprečje 10/11/11	2013	IND %
5523	5047	4877	5149	4776	93

Preglednica 2: Doseganje operativnih ciljev letnega nakupa knjižničnega gradiva v letu 2013

cilji letnega nakupa (redni nakup)	NAČRTOVANO	REALIZIRANO	IND %
enote knjižničnega gradiva	3032	3161	104
enote neknjižnega gradiva	345	524	152
naslovi gradiva	1560	1873	120
delež naslovov gradiva za otroke	32 %	34 %	
delež naslovov strokovnega gradiva	60 %	60,5 %	

Preglednica 3: Dosežen arhiv skenogramov digitaliziranega knjižničnega gradiva

2010	2011	2012	Povprečje 10/11/12	2013	IND %
3409MB	5673 MB	8448 MB	5843	4229	72

Preglednica 4: Sodelovanje v sistemu vzajemne katalogizacije v letu 2013

Sodelovanje	2012	2013	IND%
Kreirani bibliografski zapisi, od tega OCLC	360	360	100
Popravljeni zapisi	3396	1964	58
Zapisi za bibliografije	19	9	47
Povezava starih zapisov z normativno bazo	31	45	145
Prevzetih iz COBISS.SI	2364	2244	95
Brisanih	43	1	0
Prispevek v normativno bazo CONOR.SI	88	45	51
SKUPAJ	6301	4668	74

2.2 Knjižnične storitve, dejavnosti in projekti za ciljne skupine uporabnikov

Knjižnica je v letu 2013 v obeh enotah zagotavljala vse storitve v skladu z Uredbo o osnovnih storitvah in načrtovane dejavnosti za ciljne skupine uporabnikov.

2.2.1 Članstvo, obisk, izposoja, uporaba kataloga in druge storitve

Cilji: 23 % včlanjenih prebivalcev občine, ki so aktivni člani knjižnice oz. člani bibliobusa; povečanje računalniško evidentiranega in drugega obiska v knjižnici; povečanje izposoje gradiva, povečanje uporabe kataloga OPAC in drugih storitev knjižnice; kakovostne storitve.

Ocena doseženih ciljev

- Načrtovani cilj glede članstva je bil dosežen: aktivnih članov je bilo 23,13 % prebivalcev območja. (17. 779 prebivalcev občine Piran po stat. podatkih 1.1. 2013), kar je nekoliko več kot leta 2012 (23,07 %). Kot leto prej se je najbolj povečalo članstvo v kategoriji brezposelnih oseb. Iz Preglednice 5 je razvidno, da se je tudi v letu 2013 število aktivnih članov v Luciji povečalo, aktivno članstvo v osrednji enoti knjižnice v Piranu pa ne upada tako strmo kot prej.
- Obisk se je glede na triletno povprečje povečal za 15%: računalniško evidentiran obisk članov v obeh enotah skupaj se je povečal za 16 %, v Piranu se je zmanjšal za 4%, v Luciji pa povečal za 34%. Pri obisku prireditvev opažamo podoben trend (Preglednica 6).
- Virtualnega obiska spletne strani knjižnice v letu 2014 ni mogoče primerjati z obiskom prejšnjih let zaradi t.i. »direktive o piškotkih«. Obiskovalci spletnih strani se morajo v skladu z direktivo strinjati z uporabo tehnologije »piškotkov«, ki omogoča beleženje obiska. Vendar se za to ne odločajo vsi, ki obišejo spletno stran. Od sredine leta 2014 se zato zabeleži le obisk tistih obiskovalcev, ki dovolijo uporabo tehnologije »piškotkov«.
- Vsaka enota knjižnice je komunicirala z uporabniki in zainteresirano javnostjo tudi preko svoje Facebook strani: objave lucijske enote so dosegle 11.486, piranske pa 7.990 obiskovalcev.
- Izposoja gradiva se je glede na triletno povprečje povečala za 17%, medbibliotečna izposoja pa za 46% . Podatek za e-posredovanje dokumentov je v letu 2014 usklajen z definicijo za potrebe NUK-ove statistike (Preglednica 8).
- Uporaba OPAC kataloga se je povečala za 7% (Preglednica 9), servisa Moja knjižnica pa za 11% (Preglednica 10).
- V skladu z Uredbo o osnovnih storitvah je knjižnica v letu 2013 nudila: enostavne in zahtevne informacije uporabnikom knjižnice, individualno pomoč in svetovanje pri iskanju gradiv ter usposabljanje za uporabo knjižnice. 133 uporabnikov je bilo deležnih individualnega

usposabljanja za uporabo knjižnice v obsegu 32 ur in 10 min, od tega 12 ur in 20 min za uporabo elektronskih virov informacij.

Preglednica 5: Aktivni člani knjižnice

AKTIVNI ČLANI	2011	2012	2013	IND 2012/2013
Skupaj (Piran, Lucija, potujoča knjižnica), od tega:	4081	4081	4113	101
-otroci, mladina do 15. leta	1394	1308	1404	101
- odrasli	2687	2773	2709	98
<i>Brezposelni</i>	<i>120</i>	<i>151</i>	<i>208</i>	<i>138</i>
Skupaj potujoča knjižnica	124	103	113	110
Skupaj enota Piran	2630	2453	2448	100
Skupaj enota Lucija	2365	2601	2709	104

Preglednica 6: Računalniško evidentiran obisk članov v knjižnici, drugi evidentiran obisk uporabnikov knjižnice (prireditve, pravljичne ure, organizirani obiski ipd.)

OBISK	2010	2011	2012	Povprečje 10/11/12	2013	IND %
COBISS – obisk članov 01 PIRAN	37986	37502	33132	36207	34740	96
COBISS – obisk članov 02 LUCIJA	29996	40979	52269	41081	55055	134
A. SKUPAJ 01+02	67982	78481	85401	77288	89795	116
Obisk uporabnikov 01 PIRAN	4583	5009	4023	4538	3919	86
Obisk uporabnikov 01 LUCIJA	2848	1813	3172	2611	3025	116
B. SKUPAJ 01+02	7431	6822	7155	7136	6944	97
SKUPAJ OBISK A+ B	75413	85303	92556	84424	96739	115

Preglednica 7: Virtualni obisk spletne strani knjižnice

Virtualni obisk	2011	2012	2013*	IND 12/13
Skupaj, od tega:	21592	11677		
izven knjižnice	19037	11221	7373	

* Zaradi »direktive o piškotkih« podatki v letu 2014 niso primerljivi s podatki prejšnjih let.

Preglednica 8: Izposoja gradiva

Izposoja	2010	2011	2012	Povprečje 10/11/12	2013	IND %
Izposoja	140579	162515	173.632	158.908	185.555	117
Medbibliotečna izposoja	107	85	106	99	145	146
E-posred. dokumentov					25	
SKUPAJ	140686	162600	173738	159007	185725	117

Preglednica 9: Uporaba kataloga knjižnice (OPAC)

Storitve, število	2010	2011	2012	Povp.10/11/12	2013	IND %
OPAC katalog-Priklop	13955	12383	11870	12736	13481	106
OPAC katalog-Iskanje	33715	27449	24870	28678	28329	99
OPAC katalog-Izpisi	48887	38772	42256	43305	49040	113
SKUPAJ	96557	78604	78996	84719	90850	107

Preglednica 10: Uporaba servisa COBISS/OPAC – Moja knjižnica

Storitve	2012	2013	IND %
Aktivacija prijav	348	409	118
Sprememba podatkov	18	12	67
Obvestilo o poteku rezervacije	1906	2151	113
Obvestilo o prispeli rezervacija	3167	3176	100
Obvestilo o poteku izposoje	2933	3288	112
Obvestilo o skorajšnjem opominu	2241	2511	112
Obvestilo o poteku članstva	1924	2328	121
Splošna obvestila	1664	1950	117
SKUPAJ	14201	15825	111

Opomba: Obvestila so člani prejeli po SMS ali/in po e-pošti.

2.2.2 Potujoča knjižnica

Cilji: zagotoviti občanom, ki živijo v bolj oddaljenih krajih občine, dostop do osnovnih knjižničnih storitev, kot so izposoja, rezervacija in podaljšanja gradiva.

Realizacija: Mestna knjižnica Piran je zagotavljala občanom dostopnost do gradiva na osnovi letne pogodbe z Osrednjo knjižnico Srečka Vilharja Koper (OOK - osrednja območna knjižnica).

Potujoča knjižnica OOK je obiskovala 5 postajališč v piranski občini, in sicer: Novo vas, Sečovlje, Sečovlje- šola, Strunjan in Sveti Peter. Iz Preglednice 11 so razvidni podatki o članstvu, izposoji in obisku potujoče knjižnice v letu 2013.

Potujoča knjižnica Osrednje knjižnice Srečka Vilharja Koper je v občini Piran oskrbovala tudi posebno zbirko v prostorih Italijanske osnovne šole Lucija, kjer si je 53 članov izposodilo na dom 493 enot gradiva in obiskalo knjižnico 284 krat.

Preglednica 11: Potujoča knjižnica v letu 2013

POSTAJALIŠČE	ČLANI (vsi aktivni)	ČLANI (od tega- mladina)	IZPOSOJA	OBISKI
1 Nova vas	2	2	36	12
2 Sečovlje	12	4	236	59
3 Sečovlje šola	27	24	692	155
4 Strunjan	45	30	751	265
5 Sveti Peter	27	21	677	149
Skupaj	113	81	2392	640

Vir: Poročilo Osrednje knjižnice Srečka Vilharja Koper o delu potujoče knjižnice za leto 2013

2.2.3 Dejavnosti knjižnice za posamezne ciljne skupine uporabnikov

Cilji: zagotavljanje kakovostnih dejavnosti in projektov na področju spodbujanja bralne kulture, informiranja in informacijskega opismenjevanja ter izobraževanja v obeh enotah knjižnice za otroke in odrasle.

Realizacija: Načrtovani količinski in vsebinski cilji na področju spodbujanja bralne kulture, informacijskega izobraževanja so bili doseženi (Preglednica 12). Iz prilog Pregled dejavnosti knjižnice za uporabnike v letu 2013 po enotah (Piran, Lucija), ki sta ju pripravili vodji enote, sta razvidna obseg in vrsta dejavnosti za posamezne ciljne skupine uporabnikov. Priloga Mestna knjižnica Piran v letu 2013 pa prinaša vsebinski opis posameznih prireditev oz. dejavnosti in dogodkov v knjižnici.

Preglednica 12: Število vseh prireditev, kult. dogodkov in skupinskih oblik dela z uporabniki glede na triletno povprečje

2010	2011	2012	Povprečje 10/11/12	2013	IND %
217	199	262	226	266	118

2.2.4 Projekti v letu 2013

Projekti za otroke in mladino:

- Slovenski knjižnično-muzejski Mega kviz, nacionalni projekt
- Rastem s knjigo OŠ 2013, nacionalni projekt
- Rastem s knjigo SŠ 2013, nacionalni projekt
- Jezikovna šola, lokalni projekt, v sodelovanju z OŠ Ciril Kosmač Piran

Projekti za odrasle v letu 2013:

- Srečanja v Piranu, lokalni projekt
- Srečanja v Luciji, lokalni projekt
- Kamra, nacionalni projekt
- Primorci.si, regionalni projekt
- Pravljice za mlade vseh let, bralna značka za VDC Portorož, lokalni projekt
- Indianapolis, mednarodni projekt, sodelovanje s splošno knjižnico v Indianapolisu

Drugi projekti:

- Spletna anketa o zadovoljstvu uporabnikov, lokalni projekt
- Letni občni zbor Društva bibliotekarjev Primorske, regionalni projekt
- Dnevi evropske kulturne dediščine-DEKD, mednarodni projekt, v sodelovanju z nosilcem projekta v Sloveniji ZVKDS

Preglednica 13 prikazuje število realiziranih projektov v letu 2013 glede na triletno povprečje. Cilji in vsebine posameznih projektov so navedeni v prilogi Poročila o projektih.

Preglednica 13: Število realiziranih projektov glede na triletno povprečje

2010	2011	2012	Povprečje 09/10/11	2013	IND %
9	10	12	10,3	13	126

Prireditve, drugi kulturni dogodkih in izvedeni projekti v obeh enotah knjižnice so bili odmevni tudi v medijih – glej prilogo Bibliografija Mestne knjižnice Piran 2013.

2.3 Program izvajanja nalog splošne knjižnice za pripadnike italijanske NS za leto 2013

▪Dodatni nakup knjižničnega gradiva in informacijskih virov ter strokovna obdelava gradiva

Cilji: izgradnja in vzdrževanje aktualne zbirke leposlovnega in strokovnega gradiva v italijanskem jeziku in s tem zadovoljevanje kulturnih, izobraževalnih in informacijskih potreb različnih ciljnih skupin uporabnikov – pripadnikov NS. Cilj je tudi obogatitev domoznanske zbirke z novim gradivom, ki je dostopno le v italijanskem jeziku. Nakup 70 enot gradiva v okviru dodatnega nakupa, strokovna obdelava in razporeditev v obe enoti knjižnice.

Realizacija: Z dodatnim nakupom smo nakupili 68 naslovov in 83 enot gradiva. Letni dotok knjižničnega (redni nakup, dar in dodatni nakupa) znaša skupaj 413 enot oz. 323 naslovov gradiva. Celotno gradivo je bilo strokovno obdelano, fizično dostopno v eni ali obeh enotah knjižnice, informacijsko pa dostopno v lokalnem in vzajemnem katalogu. Z dodatnim nakupom smo poskrbeli za zadosten obseg tekoče naročenega informativnega tiska v jeziku NS za odrasle in otroke za obe enoti knjižnice (20 enot), knjižnega gradiva (35 enot) in AV gradiva (28 enot).

▪Zagotavljanje komuniciranja v jeziku NS

Cilj je kontinuirano zagotavljanje komuniciranja v italijanskem jeziku (pisnega, govornega, spletnega) na vseh področjih komuniciranja z uporabniki.

Realizacija: knjižnica je uporabnikom NS zagotavljala komuniciranje v jeziku NS pri izvajanju osnovnih storitev, oblikovala je dvojezična vabila, zloženke, vsebine na spletni strani knjižnice ipd., izvedla je tudi dvojezične prireditve, poskrbela je za prevode krajših leposlovnih in drugih besedil v okviru projektov bralne kulture (pravljичne ure v italijanskem jeziku ipd.)

▪Bralna kultura, knjižnična vzgoja in informacijsko opismenjevanje uporabnikov pripadnikov NS

Cilji: spodbujanje in promocija branja, zagotavljanje kakovostnih dejavnosti za uporabnike NS, povezovanje otrok obeh narodnosti ob skrbno načrtovanih in izpeljanih projekt bralne kulture, skupinske in individualne oblike informacijskega opismenjevanja uporabnikov NS, promocija knjižnične zbirke ter povečanje uporabe knjižnice.

Realizacija: v sodelovanju z NS smo pripravili dvojezično prireditev v okviru Srečanj v Piranu z ustvarjalko Ondino Lusa.

V domoznanski vitrini smo pripravili dve razstavi: Posvečeno Tartiniju = Dedicato a Tartini in

Sveti Jurij –zaščitnik Pirana = San Giorgio – Il patron di Pirano. Razstavljeno je bilo tudi gradivo iz knjižnice de Castro.

V sodelovanju s Skupnostjo Italijanov Giuseppe Tartini smo v prostorih knjižnice postavili razstavo Františku Čapu in razstavo Jaslice / Presepi. V sodelovanju z italijanskim vrtcem Cocinella smo na oddelku za otroke postavili razstavo Gli ucelli attraverso gli occhi dei bambini / Ptice skozi otroške oči.

Pripravili smo letno bibliografijo novosti za knjižnico de Castro. Izvajali smo pravljичne ure v italijanskem jeziku za najmlajše.

V okviru projekta Rastem s knjigo smo pripravili skupinske oblike informacijskega opismenjevanja za sedmošolce in srednješolce italijanske osnovne šole oz. gimnazije.

V sodelovanju z šolami in vrtci smo pripravili več organiziranih obiskov knjižnice (bralna kultura, knjižnična vzgoja, informacijsko opismenjevanje).

▪ **Usposabljanje zaposlenih za delo s pripadniki NS**

Cilji: kakovostno izvajanje dejavnosti, navezovanje novih stikov za pripravo novih projektov.

Realizacija: bibliotekarka se je udeleževala kulturnih dogodkov oz. prireditev (7), ki jih pripravlja NS, in pri tem navezala stike ter pridobila pomembne informacije za pripravo novih projektov.

▪ **Strokovno sodelovanje z matičnim narodom**

Cilji vzdrževanje stikov z dosedanjimi partnerji v Italiji, obiski prireditev, knjižnega sejma

Realizacija: obiskali in spoznali smo Mestno knjižnico v Trstu, navezali smo stike z manjšo knjižnico iz Porana (Umbrija, Italija), ki je pobrateno z Občino Piran.

▪ **Druge dejavnosti za pripadnike NS**

Obdelava knjižničnega gradiva osnovne zbirke knjižnice NS (Biblioteca Diego de Castro) v sistemu COBISS.

Cilji: nadaljevanje projekta strokovne obdelave knjižnice NS in s tem zagotovitev informacijske dostopnosti baze SINPIR za vse ciljne skupine uporabnikov, priprava na prehod COBISS3/Izposoja. možnosti za izvajanje medbibliotečne izposoje v sistemu COBISS3, v letu 2011 predvidoma tudi začetek izposoje v COBISS3. Operativni cilj: strokovna obdelava okoli 600 naslovov gradiva (kreiranje bibl. zapisov), vnašanje podatkov o zalogi (COBISS3), oprema, postavitve; komuniciranje ter urejanje bibliogr. zapisov v skladu z navodili bibliografskega servisa.

Realizacija: strokovno je bilo obdelanih 520 enot gradiva, kreiranih je bilo 245 bibliografskih zapisov, prevzetih 172, kreirani CONOR zapisi (značnice) 105, popravljeni zapisi v lokalni bazi 92, v vzajemni bazi pa 12. Vse gradivo je bilo opremljeno in postavljeno na police. Bibliotekarka je pripravljala tudi izbor gradiva za izločitev oz. odpis iz osnovne zbirke.

Bibliotekarka je nudila pomoč: pri klasifikaciji strokovnih in znanstvenih člankov za zbornik Društva za zgodovinske in geografske študije Piran, ki deluje v okviru NS; pri iskanju gradiva za uporabnike in za potrebe medbibliotečne izposoji. Pokazalo se je, da je zbirka knjižnice NS zanimiva tudi za uporabnike drugih slovenskih knjižnic. K temu pa je nedvomno pripomogla njena informacijska dostopnost oziroma strokovna obdelava sistemu COBISS.

2.4 Materialni in drugi pogoji za izvedbo programov in projektov v letu 2013

▪ Nakup opreme

V letu 2013 smo nakupili naslednjo načrtovano IKT in knjižnično opremo: osebni računalnik – 2x, multifunkcijsko napravo – 1x, monitor –1x.

▪ Tekoče vzdrževanje

Knjižnica je v letu 2013 tekoče vzdrževala svoje objekte in naprave v teh objektih: dvigalo, vrata, požarno centralo, gasilne aparate, varnostno razsvetljavo, IKT in drugo opremo knjižnice. Redno so bili opravljeni tudi tehnični pregledi požarne centrale in varnostne razsvetljave ter dvigala.

▪ Kadrovski pogoji in izobraževanje zaposlenih

Cilji: kakovost in usposobljenost knjižničnega osebja, obvladovanje sprememb, izvajanje dejavnosti v skladu s predpisi in standardi, rast in razvoj dejavnosti.

Realizacija: v letu 2013 je bilo v knjižnici 11 zaposlenih, od tega 9 strokovnih knjižničarskih delavcev. Strokovni in drugi sodelavci so se udeleževali različnih oblik izobraževanja in izpopolnjevanja: usposabljanje za delo v sistemu COBISS3/Prevzemanje zapisov in zaloga (Maribor, 2 strokovna delavca); predstavitev delovanja portala Primorci.si (Koper, direktorica, strokovni delavec); konferenca o notranjem nadzoru javnih financ v Republiki Sloveniji (Koper, direktorica); tečaj Javne knjižnice za zdravje občanov (Koper, strokovni delavec); strokovno usposabljanje in izpit za ravnanje z dokumentarnim gradivom (Koper, poslovni sekretar); seminar Kaj nam prinaša nova delovno-pravna zakonodaja (Koper, poslovni sekretar); domoznansko srečanje (Koper, strokovni delavec); okrogla miza Knjižnice brez meja (Koper, direktorica); delavnica Učinkovita komunikacija (Ljubljana, strokovni delavec); seminar Velika vojna in mali ljudje (Šentjur, direktorica); strokovna ekskurzija v Trst in tržaške knjižice (6 strokovnih delavcev); delavnica Strategija OOK in nacionalni program za kulturo do leta 2017 (Ljubljana, direktorica).

▪ Ocena notranjega nadzora javnih financ in ukrepi vodstva za doseganje ciljev

Vodstvo se zaveda odgovornosti za stalno izboljševanje finančnega in drugega poslovanja knjižnice in vzpostavitve notranjih kontrol ter notranjega revidiranja v skladu s 100. členom Zakona o javnih financah, namen katerega je, da se obvladujejo tveganja in zagotavlja doseganje zastavljenih ciljev (Priloga: Izjava o oceni tveganja notranjega nadzora javnih financ).

V letu 2013 so bili ažurirani ali na novo sprejeti naslednji interni akti:

- Pravilnik o delovnem času, posodobitev, 15. 1. 2013
- Register tveganj, posodobitev, 14.2.2013
- Navodilo o prepovedi alkohola na delovnem mestu, nov akt, 18.4.2013
- Izjava o varnosti z oceno tveganja, posodobitev, 27. 5. 2013
- Metodologija za vrednotenje knjižničnega gradiva, nov dokument, od. 2. 7. 2013

V začetku leta 2013 je bila vzpostavljena notranja kontrola kroženja knjigovodskih listin, ki služijo za vnos podatkov o nabavi knjižničnega gradiva v sistem COBISS3/Nabava in za vnos istih podatkov v računovodstvu knjižnice.

V letu 2013 je bila v knjižnici opravljena notranja revizija, ki jo morajo kot zakonsko obveznost opraviti proračunski uporabniki na tri leta. Namen notranje revizije je, da predstojnik proračunskega uporabnika s pomočjo neodvisnega in nepristranskega preverjanja in svetovanja izboljša poslovanje. Predmet notranje revizije v letu 2013 v Mestni knjižnici Piran je bil preveriti pravilnost obračunavanja plač in povračil zaposlenim v zvezi z delom po Zakonu o uravnoteženju javnih financ (Ur.l. RS št. 40/12). Opravljene so bile preveritve: pravilnosti določanja in obračunavanja osnovnih plač in dodatkov zaposlenim, pravilnosti obračunavanja in izplačevanja povračil zaposlenim v zvezi z delom. Opravljena je bila tudi preveritev metodologije za vrednotenje knjižničnega gradiva, katere nabavna vrednost ni znana, ki jo je pripravila direktorica v sodelovanju s članicami Komisije za nabavo, nabavno politiko in vprašanja izgradnje knjižnične zbirke Mestne knjižnice Piran. Na osnovi revizijskega poročila so bile takoj odpravljene ugotovljene nepravilnosti oz. pomanjkljivosti: nepravilno obračunan dodatek za deljen čas namesto dodatka za izmensko delo, premalo obračunan dodatek za 6 ur popoldanskega dela. Na osnovi sprejete Metodologije za vrednotenje knjižničnega gradiva pa smo v knjižnici lahko ovrednotili vrednost knjižničnega gradiva (stari fond, knjižni dar) za potrebe uskladitve računovodskih izkazov.

Knjižnica izkazuje konec leta 2013 pozitivni poslovni rezultat.

3. STRNJEN PREGLED DOSEŽENIH CILJEV

1. Knjižnica je v letu 2013 sledila dolgoročnim in dosegala letne cilje na področju upravljanja in dopolnjevanja knjižnične zbirke.
2. Glavni kazalci uporabe knjižnice, kot so članstvo, izposoja in obisk, kažejo trend navzgor. Pozitiven trend izkazuje predvsem enota knjižnice v Luciji, medtem ko se uporaba knjižnice v Piranu še zmanjšuje, vendar je negativen trend manjši kot v preteklih dveh letih
3. Strokovni knjižničarski delavci so izvajali številne dejavnosti, projekte bralne kulture, projekte informacijskega izobraževanja in druge projekte za vse ciljne skupine uporabnikov. Cilje je knjižnica dosegala s sodelovanjem in povezovanjem z entitetami in posamezniki v lokalni skupnosti, s povezovanjem na regionalni in nacionalni ravni, in tudi širše.
4. Kulturni dogodki, ki jih je organizirala knjižnica, so vzbudili pozornost medijev.
5. Realiziran je bil letni program posebnih nalog splošne knjižnice za uporabnike italijanske narodnosti.
6. Knjižnica je z izobraževanjem in usposabljanjem zaposlenih sledila spremembam v stroki in družbenem okolju ter spremembam predpisov, ki urejajo delovna razmerja in finančno poslovanje javnega zavoda.
7. Vodstvo knjižnice se zaveda odgovornosti za stalno izboljševanje poslovnega okolja, katerega namen je obvladovanje tveganj in doseganje zastavljenih ciljev.

Piran, 10. 2. 2014

Direktorica
Oriana Košuta Krmac

Priloge:

- 1 Mestna knjižnica Piran v letu 2013
- 2 Pregled dejavnosti knjižnice za uporabnike v letu 2013 - enota Piran
- 3 Pregled dejavnosti knjižnice za uporabnike v letu 2013 - enota Lucija
- 4 Poročila o projektih 2013
- 5 Bibliografija 2013
- 6 Izjava o oceni notranjega nadzora javnih financ 2013

Mestna knjižnica Piran

Računovodsko poročilo za leto 2013

SKUPINE KONTOV RAZREDA 0 IN 9

1. POJASNILA K BILANCI STANJA

A. DOLGOROČNA SREDSTVA IN SREDSTVA V UPRAVLJANJU

V letu 2013 smo nabavili osnovna sredstva v višini 976,70 € za knjižnico Piran in Lucijo. Nabavili smo 2 rabljena računalnik in 1 monitor za potrebe uporabnikov (Lucija, Piran) Sredstva smo pridobili od ustanovitelja Občine Piran. Nabavili smo tudi drobni inventar v vrednosti 133,74 €. Povečali smo vrednost nepremičnin v upravljanju – Kosmačeve hiše na podlagi podatkov iz GURS-a. Kosmačeva hiša je ovrednotena na 400.203,00 €.

Zaradi dotrajanosti smo izločili iz uporabe osnovna sredstva v višini 4.239,29€, katera so bila že amortizirana in niso imela knjižne vrednosti. Za izvzem osnovnih sredstev zaradi dotrajanosti in tehnološke zastarelosti se je odločila inventurna komisija, ki je izdelala seznam.

Amortizacija je bila obračunan po predpisanih stopnjah za negospodarske dejavnosti. Prevrednotenje osnovnih sredstev zaradi okrepitve in oslabitve ni bilo.

Knjigovodska vrednost dolgoročnih sredstev in sredstev v upravljanju je znašala 1.012,759,40€ in se iz leta v leto znižuje, saj sredstev za pokrivanje amortizacije knjižnica ne dobiva, zato se v skladu z 36 SRS amortizacija pokrije v breme vira sredstev.

Vsa sredstva v okviru razreda 0 so bila usklajena z viri na kontu 980 in so last ustanovitelja Občine Piran.

Nakup knjižničnega gradiva je bil v vrednosti 62.896,25€. Od ustanoviteljice Občine Piran smo prejeli 39.916,66€ za nakup knjižničnega gradiva, od Ministrstva za kulturo 20.250,00€ za redni nakup in 2.500,00€ za dodatni nakup gradiva v okviru programa za italijansko narodno skupnost, 229,59 € sredstev pa so lastna sredstva knjižnice za nakup gradiva.

SKUPINE KONTOV RAZREDA 1

B. KRATKOROČNA SREDSTVA IN KRATKOROČNE ČASOVNE RAZMEJITVE

Stanje kratkoročnih sredstev v razredu 1 je znašalo 39.635,55€.

Stanje na transakcijskem računu pri UJP Koper je znašalo 8.458,81€.

Terjatev do ustanoviteljice Občine Piran predstavlja dotacijo za plače za mesec december 2013 ter obresti zaklad. računa, ki so bile nakazane 2 .januarja 2014, je znašala 29.927,23€.

Terjatve do kupcev in do drugih posrednih uporabnikov proračuna so znašale 358,15 €.

Terjatve za predujme znašajo 633,20 €. Nanašajo se na ne dobavljeno blago v letu 2013. Blago smo v letu 2013 plačali, vendar smo ga zaradi neustrezne kvalitete reklamirali in vrnili. Dobava bo v letu 2014.

Sredstva v blagajnah znašajo 153,13€.

Terjatve do Zavoda za zdravstveno zavarovanje zaradi refundacij bolniških 105,03€.

SKUPINE KONTOV RAZREDA 2

C. KRATKOROČNE OBVEZNOSTI

Na dan 31.12.2013 so znašale kratkoročne obveznosti 33.072,89€.

Obveznosti do dobaviteljev so bile 9.141,42 € (neplačani računi), ki so razvidni iz seznama saldakontov dobaviteljev. Računi imajo valuto plačila januar 2014.

Največji del obveznosti so obveznosti do delavcev, ki so sestavljene iz: neto plač za december 2013 v višini 16.936,68 €, prispevkov v breme delodajalca za mesec december 2013 v višini 3.304,35 € , davka – dohodnine za december 2013 v višini 2.502,41€ ter obveznosti za prehrano, prevoz na delo in dnevnic s kilometrino v višini 1.188,037€.

Vsi stroški dela so bili poravnani petega v mesecu januarju 2013 ob izplačilu OD.

STANJE IN GIBANJE NEOPREDMETENIH DOLGOROČNIH SREDSTEV IN OPREDMETENIH OSNOVNIH SREDSTEV

V letu 2013 smo nabavili osnovna sredstva v višini in na način kot je zgoraj pojasnjeno. Obračunano amortizacijo smo pokrili z vknjižbo na ustreznem kontu razreda 9.

STANJE IN GIBANJE DOLGOROČNIH KAPITALSKIH NALOŽB IN POSOJIL

Dolgoročnih kapitalskih naložb in posojil nimamo.

2. POJASNILA K IZKAZU PRIHODKOV IN ODHODKOV DOLOČENIH UPORABNIKOV PO NAČELU DENARNEGA TOKA

KONTI SKUPINE 74 IN 71

Skupni prihodki v letu 2013 so znašali 442.773,61 €. Vsi prihodki so bili pridobljeni v okviru opravljanja javne službe.

Sestavljeni so bili iz prihodkov:

- Občina Piran je sofinancirala: sredstva v višini 976,70 € za nabavo osnovnih sredstev in drobnega inventarja, 40.000,00 € za nabavo knjižničnega gradiva, 34.760,00€ za materialne stroške, 7.000,00€ za tekoče vzdrževanje, za bibljopus 4.416,00 €, za projekte 500,00€, za plače in druge izdatke za zaposlene v višini 295.188,10€
- Ministrstvo za kulturo je sofinanciralo nakup knjižničnega gradiva v letu 2013 v višini 20.250,00€
- Ministrstvo za kulturo je v okviru programa za NS sofinanciralo dodatni nakup knjižničnega gradiva v višini 2.500,00€, 11.790,00€ za plače in materialne stroške
- Od Zavoda za socialno zavarovanje smo prejeli 260,63€ za nadomestilo bolniških izostankov nad 30 dni in izostankov zaradi nege otrok
- Prihodki od članarin in zamudnin, od prodaje blaga in storitev na trgu v okviru izvajanja javne službe so bili pridobljeni v višini 25.026,52€, sredstva od obresti so bila v višini 105,66€

KONTI SKUPINE 40 IN 42

Skupni odhodki v letu 2013 so znašali 435.778,50€.

Največ odhodkov so predstavljale plače in drugi izdatki zaposlenim, in sicer 306.553,62 €.

Od tega so znašale plače in dodatki, povračila in nadomestila plač 260.494,88 €, regres za letni dopust 3.942,00 €. V letu 2013 so bila s strani ustanoviteljice zagotovljena sredstva v višini 13.170,62 € za izplačilo tretje četrtine nesorazmerij v osnovnih plačah v skladu s predpisi, in sicer od 1. 10. 2010 do 31.5. 2012.

Prispevki na izplačane plače so bili nakazani v višini 39.380,45 €. Premije za dodatno kolektivno zavarovanje v višini 2.736,29 €. Tako je znašal v letu 2013 skupni znesek prispevkov in premij za kolektivno zavarovanje v letu 42.116,74€.

Izdatki za blago in storitve za izvajanje javne službe so bili v skupni višini 128.214,44 €. Sestavljeni so iz izdatkov za pisarniški in drugi splošni material in storitve, izdatkov za posebni material in storitve, energije, vode, komunalnih storitev in komunikacij, izdatkov za službena potovanja, tekočega vzdrževanja in drugih operativnih odhodkov.

Največji strošek predstavlja stroški za tekoče vzdrževanje 15.407,70 €, ki vključuje tudi storitev čiščenja. Tu so še vsa tekoča popravila in vzdrževanje poslovnih objektov, knjižnične in komunikacijske ter računalniške opreme.

Stroški materiala in storitev so znašali 92.525,02 €. To so bili stroški pisarniškega materiala, nakup knjižničnega gradiva, sanitetni material, časopisi, revije, strokovna literatura, porabljen material ob prireditvah, računalniške in računovodske storitve.

Stroški posebnega materiala in storitev so znašali 2.108,63 €. Sem spada medknjižnična izposoja, zdravniški pregledi, sanitetni in drugi material.

Energija, voda, komunalne storitve in komunikacije znašajo 8.741,91€.

Prevozni stroški in storitve 4.785,93€

Drugi operativni odhodki so znašali 4.645,25€.

Ta znesek je predstavljal strošek dela po avtorskih in drugih pogodbah o delu in druge operativne odhodke.

Nakup računalnikov, večfunkcijske naprave in drobnega inventarja je bil v vrednosti 1.010,44 €.

3. POJASNILA K IZKAZU RAČUNA FINANČNIH TERJATEV IN NALOŽB DOLOČENIH UPORABNIKOV

Prikaz finančnih terjatev in naložb določenih uporabnikov za leto 2013 je prazen.

4. POJASNILA K IZKAZU RAČUNA FINANCIRANJA DOLOČENIH UPORABNIKOV

Pri izkazu računa financiranja določenih uporabnikov za leto 2013 pomeni, da smo imeli za 6.995,11 € povečanje sredstev na računu. Nismo imeli nobenega kredita in s tem tudi ne odplačil.

KONTI SKUPINE 76

Celotni prihodki v letu 2013 so znašali 378.110,96€

Sestavljeni so bili iz transfernih prihodkov dotacij ustanoviteljice Občine Piran in Ministrstva za kulturo za nakup knjižničnega gradiva in za program italijanske narodne skupnosti.

Občina Piran je sofinancirala sredstva za:

- plače po izstavljenih zahtevkih v skupni vrednosti	237.254,67€
- prispevke in davke	38.022,99€
- prehrano	8.298,86€
- prevoz	4.543,15€
- regres za letni dopust	3.944,40€
- materialne stroške	34.260,00€
- obvezno pokojninsko zavarovanje	2.366,44€
- jubilejno nagrado	577,51€
- tekoče vzdrževanje	7.000,00€
- potujočo knjižnico	4.416,00€
- projekt srečanja v Piranu	500,00€

Prihodki od članarin, zamudnin, izstavljenih opominov, fotokopiranja, medknjižnične izposoje, itd so znašali 23.978,39€. Prihodki od najemnin za Kosmačevo hišo so bili v višini 1.035,50€.

Obresti od avista sredstev so znašale 122,79 €. Stotinska izravnava 0,26€.

KONTI SKUPINE 46

Celotni odhodki v letu 2013 so predstavljali znesek v višini 373.480,11€

Največji delež v odhodkih predstavljajo stroški dela, ki so znašali 305.818,89€ in sicer:

- Bruto plače in nadomestila 244.912,82€
- Prispevki delodajalca 39.430,92€

▪ Prevoz na delo	4.604,58€
▪ Prehrana med delom	8.527,17€
▪ Obresti ob odpravi nesorazmerij	1.087,60€
▪ Dodatno pokojninsko zavarovanje	2.736,29€
▪ Jubilejna nagrada za 30 let	577,51€
▪ Regres za letni dopust	3.942,00€

Plače in vsi prejemki delavcev so bili izplačani v skladu z zakonskimi predpisi in vsa izplačila so bila v okviru opravljanja javne službe.

Stroški materiala so znašali 24.397,23€. To so bili stroški pisarniškega materiala, sanitetnega materiala, električna energija, ogrevanje prostorov, razni material ob prireditvah.

Stroški storitev so znašali 42.249,90€. To so bili stroški komunalnih storitev, poštnih storitve, računalniških storitve, računovodskih in revizijskih storitev, stroški prevoza knjižničnega gradiva, varovanje zgradb, tekoče vzdrževanje, čiščenje prostorov, poraba vode, dnevnic in kilometrina za službena potovanja, delo preko študentskega servisa, zdravstvene storitve, storitve plačilnega prometa, sejnine in avtorski honorar.

Ostali stroški 1.014,09€.

To so stroški letnih članarin, zamudnih obresti, stotinske izravnave

Knjižnica je v letu 2013 poslovala polnih 12 mesecev. Povprečno število zaposlenih na podlagi delovnih ur je bilo 11.

5. IZKAZ PRIHODKOV IN ODHODKOV- DOLOČENIH UPORABNIKOV PO VRSTAH DEJAVNOSTI

Pri izkazu prihodkov in odhodkov določenih uporabnikov po vrstah dejavnosti so prikazani v koloni 4 prihodki za izvajanje javne službe, v koloni 5 prihodki, ki se nanašajo na prihodke od prodaje blaga in storitev na trgu, čeprav so nastali pri izvajanju javne službe npr. zamudnina, opomini najemnina.

Izračunan je odstotek prihodkov med javno službo in prihodkov od prodaje blaga in storitev na trgu ter na podlagi odstotka so razdeljeni tudi odhodki.

6. PREDLOG RAZPOREDITVE UGOTOVLJENGA POSLOVNEGA IZIDA – PRESEŽKA PRIHODKOV NAD ODHODKI ZA LETO 2013

Rezultat poslovanja Knjižnice v letu 2013 je pozitiven. Razlika med prihodki in odhodki znaša 4.630,85€.

Knjižnico bo presežek porabila za tekoče poslovanje in nakup opreme v letu 2014.

Piran, 17. 2. 2014

Sestavila računovodja
Neda Zonta

The logo consists of the word "SERIN" in a large, bold, sans-serif font. Below it, in a smaller font, are the words "d.o.o." and "KOPER". To the right of the logo is a handwritten signature in blue ink.

Priloge k računovodskemu poročilu:

- 1- Delež nejavnih prihodkov v celotnem prihodki
- 2- Računovodski izkazi
- 3- Poročilo o opravljenem popisu 2013 in sklep